

令和7年度
印旛郡市広域市町村圏事務組合予算書
(附・予算に関する説明書)

印旛郡市広域市町村圏事務組合一般会計補正予算（第1号）

目 次

[令和7年度 印旛郡市広域市町村圏事務組合予算書]

議案第3号 印旛郡市広域市町村圏事務組合一般会計補正予算（第1号）	.....	5
第1表 歳入歳出予算補正	.....	6

[令和7年度 印旛郡市広域市町村圏事務組合予算に関する説明書]

印旛郡市広域市町村圏事務組合一般会計予算に関する説明書	10
-----------------------------	-------	----

1. 総括

歳入	.....	10
歳出	.....	11

2. 歳入

第4款 繼	入	金	.....	12
第5款 繰	越	金	.....	12
第6款 諸	収	入	.....	12

3. 歳出

第2款 総務	費	.....	14
給与費明細書	.....	.....	20

令和7年度

印旛郡市広域市町村圏事務組合予算書

印旛郡市広域市町村圏事務組合一般会計補正予算（第1号）

令和7年度 印旛郡市広域市町村圏事務組合一般会計補正予算（第1号）

令和7年度印旛郡市広域市町村圏事務組合の一般会計補正予算（第1号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

- 第1条 歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ 667千円を増額し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ 196,330千円とする。
- 2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表歳入歳出予算補正」による。

令和8年2月12日提出

印旛郡市広域市町村圏事務組合 管理者 北村新司

第1表 歳入歳出予算補正

歳 入

(単位：千円)

款	項	既定額	補正額	計
4 繼 入 金		11,200	△7,200	4,000
	1 基 金 繼 入 金	11,200	△7,200	4,000
5 繰 越 金		1	8,928	8,929
	1 繰 越 金	1	8,928	8,929
6 諸 収 入		6,949	△1,061	5,888
	1 雜 入	6,949	△1,061	5,888
歳 入 合 計		195,663	667	196,330

歳出

(単位：千円)

款	項	既定額	補正額	計
2 総務費		133,894	1,099	134,993
	1 総務管理費	133,744	1,129	134,873
	2 監査委員費	150	△30	120
3 民生費		864	△432	432
	1 社会福祉費	864	△432	432
歳出合計		195,663	667	196,330

令和7年度

印旛郡市広域市町村圏事務組合予算に関する説明書

印旛郡市広域市町村圏事務組合一般会計予算に関する説明書

令和7年度印旛郡市広域市町村圏事務組合一般会計補正予算事項別明細書

- 10 -

1. 総 括

歳 入

(単位 : 千円)

款	項	当初予算額	第1号補正	合計額
1 分担金及び負担金		169,043		169,043
	1 負担金	169,043		169,043
2 県支出金		8,469		8,469
	1 県補助金	8,469		8,469
3 財産収入		1		1
	1 財産運用収入	1		1
4 繰入金		11,200	△ 7,200	4,000
	1 基金繰入金	11,200	△ 7,200	4,000
5 繰越金		1	8,928	8,929
	1 繰越金	1	8,928	8,929
6 諸収入		6,949	△ 1,061	5,888
	1 雜入	6,949	△ 1,061	5,888
歳入合計		195,663	667	196,330

歳出

(単位：千円)

款	項	当初予算額	第1号補正	合計額
1 議会費		932		932
	1 議会費	932		932
2 総務費		133,894	1,099	134,993
	1 総務管理費	133,744	1,129	134,873
	2 監査委員費	150	△ 30	120
3 民生費		864	△ 432	432
	1 社会福祉費	864	△ 432	432
4 衛生費		58,973		58,973
	1 保険衛生費	58,973		58,973
5 予備費		1,000		1,000
	1 予備費	1,000		1,000
歳入合計		195,663	667	196,330

[一般会計・歳出]

2. 歳入

— 12 —

(款) 4 繰入金 (項) 1 基金繰入金

(単位:千円)

款 項 目	名 称	(既定額) 補正額 <計>	節		説 明			
			区 分	金 額				
4 繰入金								
1 基金繰入金								
	1 基金繰入金	(11,200)	1 基金繰入金	△7,200	1 財政調整基金繰入金 [管理課] △7,200			
		△7,200 <4,000>						
5 繰越金								
1 繰越金								
	1 繰越金	(1)	1 繰越金	8,928	1 前年度繰越金 [管理課] 8,928			
		8,928 <8,929>						
6 諸収入								
1 雜入								
	1 雜入	(6,949)	1 雜入	△1,061	1 保健事務手数料 [管理課] 4			
		△1,061 <5,888>						
					3 健康診断料水道企業部負担金 [管理課] △205			
					7 インターネット等利用料金水道企業部負担金 [管理課] 2			
					8 特定健康診査に係る助成金 [管理課] △25			
					9 雇用保険 [管理課] 1			

11 採用試験負担金	[管理課]	△9
12 ネットワークシステム改修費用水道企業部負担金 [管理課]		△776
13 ネットワークシステム改修費用基金負担金	[管理課]	△105
14 グループウェア水道企業部負担金	[管理課]	△305
15 グループウェア基金負担金	[管理課]	△42
16 例規管理システム水道企業部負担金	[管理課]	162
17 人事給与システム改修水道企業部負担金	[管理課]	234
18 その他	[管理課]	3

(款) 2 総務費 (項) 1 総務管理費

(単位 : 千円)

目	(既定額) 補正額 <計>	補正額の財源内訳	節		説	明
			区分	金額		
1 一般管理費	(133,546)	(特定財源) 諸収入				
	△3,336 <130,210>	△832	1 報酬	124	1 職員人件費	[管理課] 764
			2 給料	640	報酬 会計年度任用職員報酬	(124) 124
		(一般財源) △2,504	7 報償費	△50	給料 職員給料	(640) 640
			8 旅費	△3		
			10 需用費	△104	2 管理一般事務費	[管理課] △1,321
			12 委託料	△3,003	報償費 講師謝礼	(△50) △50
			13 使用料及び 賃借料	△747	需用費 消耗品費 印刷製本費 自動車需用費	(△104) △89 △2 △13
			18 負担金補助 及び交付金	△193	委託料 例規管理システム構築費 財務書類作成業務委託料 システム改修委託料	(△578) 324 △33 △869
					使用料及び賃借料 グループウェア賃借料	(△528) △528
					負担金補助及び交付金 職員互助会負担金 各種研修負担金	(△61) △4 △57
					3 研修事業費	[管理課] △677
					委託料 職員研修委託料	(△545) △545

				負担金補助及び交付金 研修会場負担金	(△132) △132
				<u>4 共同採用試験費</u>	[管理課] △2,102
				旅費 普通旅費	(△3) △3
				委託料 試験会場準備設営委託料 手話通訳者派遣委託料 交通誘導警備委託料 試験問題集貸与等委託料	(△1,880) △393 △84 16 △1,419
				使用料及び賃借料 会場使用料	(△219) △219
3 財政調整基金費	(1) (一般財源)	4,465			
			24 積立金	4,465	<u>1 財政調整基金積立費</u> [管理課] 4,465
				積立金 財政調整基金積立金	(4,465) 4,465

(款) 2 総務費 (項) 2 監査委員費

(単位 : 千円)

目	(既定額) 補正額 <計>	補正額の財源内訳	節		説	明
			区 分	金 額		
1 監査委員費	(150)	(一般財源)				
	△30 <120 >	△30	8 旅費	△30	1 監査委員費 旅費 費用弁償	[管理課] △30 (△30) △30

--	--	--	--	--

(款) 3 民生費 (項) 1 社会福祉費

(単位 : 千円)

目	(既定額) 補正額 <計>	補正額の財源内訳	節		説	明
			区 分	金 額		
1 社会福祉総務費	(864)	(一般財源)				
	△432 <432 >	△432	13 使用料及び 賃借料	△432	1 運営支援費 使用料及び賃借料 土地賃借料	[管理課] △432 (△432) △432

給与費明細書

(一般会計)

1 一般職

(1) 総括

区分	職員数 (人)	給与費				共済費 (千円)	合計 (千円)	備考
		報酬 (千円)	給料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補正後	12 (2)	574	48,164	33,503	82,241	16,299	98,540	
補正前	12 (1)	450	47,524	33,503	81,477	16,299	97,776	
比較	0 (1)	124	640	0	764	0	764	

※ () 内は短時間勤務職員について外書きしたもの。

職員手当の内訳	区分	地域手当 (千円)	扶養手当 (千円)	管理職手当 (千円)	期末手当 (千円)	勤勉手当 (千円)	住居手当 (千円)	時間外勤務手当 (千円)	通勤手当 (千円)	宿日直手当 (千円)	特殊勤務手当 (千円)	休日勤務手当 (千円)	管理職員特別勤務手当 (千円)
	補正後	4,671	588	2,658	10,820	8,863	672	3,637	1,539	0	0	55	0
	補正前	4,671	588	2,658	10,820	8,863	672	3,637	1,539	0	0	55	0
	比較	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ア 会計年度任用職員以外の職員

区分	職員数 (人)	給与費				共済費 (千円)	合計 (千円)	備考
		報酬 (千円)	給料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補正後	11 (0)	0	45,380	31,685	77,065	15,734	92,799	
補正前	12 (0)	0	47,524	33,503	81,027	16,299	97,326	
比較	△1 (0)	0	△2,144	△1,818	△3,962	△565	△4,527	

※ () 内は短時間勤務職員について外書きしたもの。

職員手当の内訳	区分	地域手当 (千円)	扶養手当 (千円)	管理職手当 (千円)	期末手当 (千円)	勤勉手当 (千円)	住居手当 (千円)	時間外勤務手当 (千円)	通勤手当 (千円)	宿日直手当 (千円)	特殊勤務手当 (千円)	休日勤務手当 (千円)	管理職員特別勤務手当 (千円)
	補正後	4,414	588	2,658	10,037	8,204	672	3,607	1,450	0	0	55	0
	補正前	4,671	588	2,658	10,820	8,863	672	3,637	1,539	0	0	55	0
	比 較	△257	0	0	△783	△659	0	△30	△89	0	0	0	0

イ 会計年度任用職員

区分	職員数 (人)	給与費				共済費 (千円)	合計 (千円)	備考
		報酬 (千円)	給料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補正後	1 (2)	574	2,784	1,818	5,176	565	5,741	
補正前	0 (1)	450	0	0	450	0	450	
比 較	1 (1)	124	2,784	1,818	4,726	565	5,291	

※ () 内は短時間勤務職員について外書きしたもの。

職員手当の内訳	区分	地域手当 (千円)	扶養手当 (千円)	管理職手当 (千円)	期末手当 (千円)	勤勉手当 (千円)	住居手当 (千円)	時間外勤務手当 (千円)	通勤手当 (千円)	宿日直手当 (千円)	特殊勤務手当 (千円)	休日勤務手当 (千円)	管理職員特別勤務手当 (千円)
	補正後	257	0	0	783	659	0	30	89	0	0	0	0
	補正前	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	比 較	257	0	0	783	659	0	30	89	0	0	0	0

(2) 報酬及び給料、職員手当の増減額の明細

区分	増減額 (千円)	増減事由別内訳 (千円)		説明	備考
報酬	124	会計年度任用職員報酬の 増減分		124	
給料	640	給与改定に伴う増減分	1,681		給与改定率 3.63 %
		昇給に伴う増加分			
		その他の増減分	△ 1,041	職員の異動に伴う増減	
職員手当	0	制度改正に伴う増減分	0		期末手当支給率 2.5月→ 2.525月 勤勉手当支給率 2.1月→ 2.125月 (再任用) 期末1.4月→1.425月 勤勉1.0月→1.025月
		その他の増減分	0	職員の異動に伴う増減	

(3) 給料及び職員手当の状況

ア 職員1人当たり給与

区分		一般行政職
令和7年12月1日現在	平均給料月額(円)	346,940
	平均給与月額(円)	419,505
	平均年齢(歳)	48.80
令和6年12月1日現在	平均給料月額(円)	330,078
	平均給与月額(円)	435,266
	平均年齢(歳)	48.18

イ 初任給

区分	一般行政職 (円)	国の制度	
		一般行政職	(円)
高校卒	206,700	一般職	200,300
大学卒	237,600	総合職	242,000
		一般職	232,000

ウ 級別職員数

区分	一般行政職			
	級	職員数(人)	構成比(%)	
令和7年12月1日現在	1級	1 (0)	9.1	(0.00)
	2級	3 (0)	27.2	(0.00)
	3級	2 (0)	18.2	(0.00)
	4級	2 (0)	18.2	(0.00)
	5級	0 (0)	0.0	(0.00)
	6級	2 (0)	18.2	(0.00)
	7級	1 (0)	9.1	(0.00)
	合計	11 (0)	100.0	(0.00)
令和6年12月1日現在	1級	1 (0)	9.1	(0.00)
	2級	3 (0)	27.2	(0.00)
	3級	2 (1)	18.2	(100.00)
	4級	2 (0)	18.2	(0.00)
	5級	0 (0)	0.0	(0.00)
	6級	2 (0)	18.2	(0.00)
	7級	1 (0)	9.1	(0.00)
	合計	11 (1)	100.0	(100.00)

※ () 内は短時間勤務職員について外書きしたもの。

(級別の基準となる職務内容)

区分	7級	6級	5級	4級	3級	2級	1級
一般行政職	事務局長	課長	副主幹	主査	主査補	主任主事	主事

工昇給

区分		合計	代表的な職種 一般行政職
正後	職員数 [A] (人)	12	12
	昇給に係る職員数 [B] (人)	5	5
	号給数別内訳		
	1号給 (人)	0	0
	3号給 (人)	0	0
	4号給 (人)	5	5
正前	昇給に係る職員数 [B] (人)	5	5
	号給数別内訳		
	1号給 (人)	0	0
	3号給 (人)	0	0
	4号給 (人)	5	5
	6号給 (人)	0	0
比率 [B] / [A] (%)		41.7%	41.7%
補	職員数 [A] (人)	12	12
	昇給に係る職員数 [B] (人)	5	5
	号給数別内訳		
	1号給 (人)	0	0
	3号給 (人)	0	0
	4号給 (人)	5	5
比率 [B] / [A] (%)		41.7%	41.7%

オ 期末手当・勤勉手当

区分	支給期別支給率 (月分)		支給率計 (月分)	職制上の段階、職務の 級等による加算措置	備 考
	6月	12月			
補 正 後	2.300 (1.200)	2.350 (1.250)	4.65 (2.450)	有	
補 正 前	2.300 (1.200)	2.300 (1.200)	4.60 (2.400)	有	
国 の 制 度	2.300 (1.200)	2.350 (1.250)	4.65 (2.450)	有	

※ () 内は再任用職員について外書きしたもの。

カ 定年退職及び応募認定退職に係る退職手当

区分	20年勤続の者 (月分)	25年勤続の者 (月分)	35年勤続の者 (月分)	最高限度 (月分)	その他の加算措置等	備 考
支 給 率 等	24.586875	33.27075	47.709	47.709	定年前早期退職特例措置 (2%～45%加算)	
国 の 制 度 (支給率等)	24.586875	33.27075	47.709	47.709	定年前早期退職特例措置 (2%～45%加算)	

キ 地域手当

支給対象地域	全 地 域
支給率(%)	9.2
支給対象職員数(人)	12.0
国の指定基準に基づく支給率 (%)	9.0
千葉県の支給率 (%)	9.2

ク その他の手当

区分	国の制度との異同	差 異 の 内 容		
扶養手当	同じ	一		
住居手当	異なる	組合		国
		2親等内の親族所有の住居は手当の対象外		別居している両親所有の住居を賃借している場合にも手当を支給 ※一定の条件あり。
通勤手当	異なる	区分	組合	国
		交通機関等	定期券代を全額支給	定期券代 1箇月 150,000円を上限として全額支給
		交通工具	自動車 (2,000円～) 原動機付自転車 (2,000円～) 自転車 (2,000円～) 使用距離に応じて支給	使用距離に応じて支給 (2,000円～38,700円)